



## **Gemeinde Iffezheim**

Landkreis Rastatt

Bei der Gemeinde Iffezheim (rd. 5.300 Einwohner) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die unbefristete Vollzeitstelle im Bereich

### **Finanz- und Rechnungswesen (m/w/d)**

neu zu besetzen.

#### **Die Stelle umfasst insbesondere folgende Aufgabengebiete:**

- Stellvertretende Leitung der Gemeindekasse
- Buchhaltung einschließlich Digitalisierung der Anordnungen
- Mahn- und Vollstreckungswesen im öffentlich-rechtlichen und privaten Bereich
- Stellvertretung der Stelle Steuern und Gebühren
- Statistiken

Ein geänderter Aufgabenzuschnitt bleibt vorbehalten.

#### **Wir erwarten**

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder gleichwertige Berufsausbildung
- Erfahrung mit gängigen Buchhaltungsprogrammen (z.B. SAP R/3)
- Sicherer Umgang mit MS Office-Produkten
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und die Fähigkeit, selbständig und eigenverantwortlich zu arbeiten

#### **Wir bieten**

- Eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit in einem motivierten, aufgeschlossenen und freundlichen Team
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit, im Homeoffice zu arbeiten
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD. Die endgültige Stellenbewertung steht noch aus.
- Eine betriebliche Altersversorgung
- Angebote für Mitarbeitende wie u.a. Mitarbeiter-Events, Jobrad, kostenfreie Parkplätze in nahem Umfeld und alternative Entgeltanreize

#### **Wir haben Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **30. November 2023** an das Bürgermeisteramt Iffezheim, Hauptstraße 54, 76473 Iffezheim oder online als PDF an [gemeinde@iffezheim.de](mailto:gemeinde@iffezheim.de).

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Frau Magdalena Dombek (Fachbereichsleiterin Finanzen) Telefon +49 7229 605-35 gerne zur Verfügung.

*Wir freuen uns über **Ihre** Bewerbung.*